

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Protokół stanowi załącznik do wniosku o przerejestrowanie kartoteki płatnika za usługi dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków skutkującego rozwiązaniem umowy z Przekazującym i zawarciem nowej umowy na świadczenie tych usług z Odbierającym. Protokół stanowi również podstawę do końcowego rozliczenia strony Przekazującej przez Komunalne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szubinie w zakresie dotychczas świadczonych usług dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków z przedmiotowej nieruchomości.

1. Przekazujący:

.....
(nazwa / Imię i nazwisko)

.....
(Adres)

NIP / PESEL:

2. Odbierający:

.....
(nazwa / Imię i nazwisko)

.....
(Adres)

NIP / PESEL:

3. Adres przekazywanej nieruchomości:

.....

4. Dane wodomierza:

Numer: stan (m³), plomba nr

Numer: stan (m³), plomba nr

Strony oświadczają, że wymienione powyżej wodomierze posiadają nienaruszone plomby legalizacyjne i plomby zabezpieczające założone przez Dostawcę wody i Odbiorcę ścieków i są sprawne technicznie.

Od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego Strona Odbierająca odpowiada za ochronę wodomierza przed dostępem i ingerencją osób trzecich w urządzenie oraz za jego zabezpieczenie przed wpływem warunków atmosferycznych.

5. Data sporządzenia protokołu (data przekazania rzeczy):

6. Uwagi:

.....
.....

Świadomy/mi/ odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym protokole zdawczo-odbiorczym nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam/y/ poniższym własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych w tym protokole:

Przekazujący:

Odbierający:

.....
(Popis czytelny)

.....
(Popis czytelny)